

FAC-SIMILE DI DOMANDA

(in carta libera)

Al Consolato Generale d'Italia in Hong Kong

\_\_\_\_\_ sottoscritt\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ in riferimento all'avviso di assunzione del \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso a partecipare alle prove d'esame per l'assunzione di n° 2 (due) impiegati a contratto da adibire ai servizi di assistente amministrativo.

All'uopo dichiara quanto segue:

1) di essere in possesso della/e seguente/i cittadinanza/a/e:

\_\_\_\_\_;

2) di essere di sana costituzione fisica;

3) di risiedere in (indicare il Paese) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

4) di avere / non avere subito condanne penali (comprese quelle inflitte all'estero), nonché di avere / non avere provvedimenti penali pendenti in Italia o all'estero (*cancellare le voci non corrette. In caso di condanne o provvedimenti pendenti, indicarli di seguito*)

\_\_\_\_\_;

5) di trovarsi nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (*per i candidati soggetti agli obblighi di leva*):

\_\_\_\_\_;

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_;

Il sottoscritto, ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo di cui al punto 6 del bando di concorso, dichiara inoltre:

7) Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio superiori a quello richiesto, dei quali allega idonea certificazione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8) di avere prestato i servizi come di seguito indicato per i quali si allega idonea certificazione e/o attestazione di servizio:

Datore di lavoro	Mansioni svolte	Periodo di servizio:		Causa di risoluzione
		dal	al	

9) di voler svolgere le prove orali facoltative in lingua cinese di cui al punto 2.k dell'avviso di assunzione (*cancellare le voci non corrette*):

- cinese/mandarino
- cinese/cantonese

Il sottoscritto dichiara che quanto da lui affermato nella presente domanda risponde a verità.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'Art.8 dell'Avviso di assunzione.

In fede

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(Firma del candidato)

Il sottoscritto desidera che eventuali comunicazioni vengano inviate al seguente indirizzo:

Sig./ra \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_